



## Compte rendu Conseil d'administration 10 avril 2026

### Présents

P GUILLAUME  
J LECLAIRE  
JP MARQUIS  
P GUILBOT  
JP WIPF  
C BOURY  
JC MITARD  
P VILLEMONTAIX  
S ROUET  
Bruno BODIN

Excusé Mickael DEMORAIS

### **POINT FINANCIER ET BILAN ACTIVITES au 10/04/2026 : Richard BELLION**

#### **Finances :**

Comptes courants 6569.46 €  
Comptes Livret : **60000 €**

**TOTAL : 58932.54 €**

Comptes pilotes : + **7636.92 €**

Grosses recettes à venir : néant

Grosses dépenses depuis dernier bureau : néant

Prêt Kit ULM : Reste 6060.85€ à rembourser en 20 mensualités de 305,43€ jusqu'au 5/12/2027

#### **Bilan comptes pilotes : + 7636.92 €**

Solde positif	44 membres	pour + 8823.06 €
Solde à zéro	5 membres	pour 0 €
Solde entre 0 et -150€	11 membres	pour - 682.63 €
Solde supérieur à - 150€	2 membres	pour - 503.51 €

**Discussion du CA sur ces deux comptes pilotes chroniquement négatifs :**

Ces comptes sont régulièrement négatifs, et on ne constate pas malgré les différents rappels du chef pilote et du trésorier, d'effort pour améliorer la situation. Dans ces conditions, le conseil d'administration a décidé :

-que sans régularisation immédiate des comptes pilote, aucune réservation de l'avion ne sera plus possible,

-et qu'à l'avenir les heures effectuées devront être réglées par virement bancaire immédiatement avant ou après le vol.

**Un courrier sera adressé aux intéressés.**

**Heures de vol** depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2026 : arrêté au 10/04//2026

	Au 18/04/25	Au 16/04/24 10/04/2026
<b><u>OCEANAIR Total : 47h19'</u></b>	<b><u>64h17</u></b>	<b><u>51h16</u></b>
Double : 28h44'	32h41	28h32
Simple : 18h35'	31h36	22h44
<b><u>ULM Total : 27h10'</u></b>	<b><u>39h23</u></b>	<b><u>75h41</u></b>
Double : 10h28	7h57	50h24
Simple : 16h42	31h26	25h17

**POINT CARBURANT**

Il n'a échappé à personne que le carburant a vu son prix augmenter de façon conséquente. Le prix actuel est de 2,40 €.

Dans ces conditions, il est décidé :

1/de consommer le carburant actuel, jusqu'à un stock restant de 2000l, ce qui prendra environ 3 mois et, parallèlement, surveiller le prix proposé par WARTER, pour acheter au meilleur cours.

2/de ne pas fournir de carburant aux appareils non basés.

**POINT MECANIQUE : Jean LECLAIRE et Pierre GUILBOT**

**OCEANAIR**

Visite des 100h faite, pas de problème majeur.

Cependant la commande de gaz reste dure : discussion sur une intervention de Jean pour améliorer la situation.

Persiste également un message d'erreur du transpondeur, semblant consécutif au branchement du NEURON : recherches en cours pour régler le problème.

## SAVANNAH

Difficultés avec les freins, non réglées après entretien avec le réparateur : il est constaté une dégradation des joints du circuit de freinage, en rapport avec un changement de liquide. (DOT4 Vs Aeroshell). La commande des joints en cours.

**Décision est prise de de stopper le savannah jusqu'à nouvel ordre.**

## ZENAIR

La construction va bon train : un double manche est en cours de fabrication, la commande du tableau de bord en cours, avec l'équipement préconisé par Fred.

## POINT SUR L'EVOLUTION DE LA REGLEMENTATION ULM : JP WIPF

Les documents détaillés par JP sont annexés au CR (pour les amateurs de migraine administrative !).

Retenir essentiellement que la réglementation des vols découverte en aéroclub est alignée sur les règles d'avion avec en prime le rajout de multiples règles contraignantes :

Décision du club de stopper les vols découverte après le 1/10/26.

## PROJET HANGAR

Charles nous commente les données chiffrées du projet

Charges	Prix TTC
AUGER installation photovoltaïque	54 060,35
COUTANT massif Béton	5 047,80
PELLETIER Profilage empîecement	4 107,96
Enrobé	6 075,00
RCM avec renforcement	72 120,00
	141 411,11
Raccordement	3304,18
	144 715,29

Total vente électricité sur 20 ans (0,0912) compris assurance 850 €/ année et frais Gérédis 640 €/année	169 618,00
Solde positif	24 902,71

Frais en plus à prévoir :

Déplacement boîte électrique de la soute à essence

Frais de financement  
Permis de construire

Avancement :

Acceptation par la DGAC de la mise en place de panneaux solaires sur l'existant.  
Prix de rachat de l'électricité garant au tarif du dernier trimestre 2025

Pierre et Charles refont le point sur le projet et son financement :

**Total à financer** 144000€

Recette brutes 9500/an (vente EDF), selon le contrat déjà signé, sur l'électrification des bâtiments actuels.

Le Financement sur 20 ans est possible, aux taux d'intérêts actuels, **sans incidence sur la trésorerie de l'aéroclub.**

De plus :

- 2 loyers supplémentaires (sur 4 places disponibles dans le nouveau bâtiment) viennent en complément du financement.
- dans 18 mois, le bâtiment terminé peut alors recevoir un équipement solaire de 36Kwc qui peut être financé sur un prêt à 7 ans, mais avec un contrat à 20 ans, générant des recettes complémentaires pour le club pendant 13 ans.

**Le président fait un tour de table,**

En insistant sur le fait que :

- ce nouvel équipement valorisera la plate-forme,
- permettra d'héberger les avions du club, et
- d'accueillir de nouveaux membres propriétaires
- que le hangar est construit sur le terrain de l'Agglo, qui en reste propriétaire, et qui en contrepartie de sa garantie apportée au prêt, sera bénéficiaire des contrats de vente électrique en cas de défaut de l'aéro-club.

Le président met au vote deux motions :

**1/A l'unanimité**, le CA vote la poursuite du projet avec financement sur 20 ans, et donne pouvoir au président la négociation du prêt bancaire.

**2/A l'unanimité** : le CA vote un apport de 10000 euros sur la trésorerie du club, qui permettra de mieux sécuriser le dossier vis-à-vis des banques, de diminuer les annuités, et d'augmenter le retour sur investissement au club.

Il demande enfin à Bruno de proposer aux services techniques d'effectuer le déplacement du boîtier de la pompe essence.

**QUESTIONS DIVERSES**

Les sorties club sont programmées :

Dimanche 24 mai

Dimanche 6 septembre

VOYAGE EN CORSE DU 26 au 29 juin

Prochain CA 19 juin 18h30.

Le président,

A stylized, cursive handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.












Annexes pages suivantes

Le secrétaire,

A handwritten signature in black ink, featuring a prominent vertical stroke at the beginning, followed by a series of connected loops and a final horizontal stroke.

◆ **TABLEAUX DE SYNTHÈSE VLO/VLD**

Date d'application 1<sup>er</sup> avril 2026

EXPLOITANTS (VLO) & ORGANISMES (VLD)	VLO TOUS VOLS RÉMUNÉRÉS	VLD VOLS DÉCOUVERTE CLUB
		Vol circulaire sans escale (rayon 40 km) avec transport de passager contre rémunération
 DÉCLARATION D'ACTIVITÉ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Déclaration initiale</li> <li>• Renouvellement tous les 2 ans</li> <li>• Compte rendu d'activité annuel</li> </ul>	
 LIEU DES VOLS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uniquement au-dessus du territoire français</li> </ul>	
 DIRIGEANT RESPONSABLE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De la gestion des opérations aériennes</li> <li>• De l'état et de l'entretien de l'ULM</li> <li>• De la gestion des risques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De la gestion des opérations aériennes</li> <li>• De l'état et de l'entretien de l'ULM</li> </ul>
 MANUEL D'ACTIVITÉ (MA)	Procédures d'exploitation	Seulement un document d'activité
 GESTION DES RISQUES	Avec procédure dans le manuel d'activité	Seulement une politique de sécurité
 FORMATION	Pilote : initiale et récurrente (aux procédures et matériels de l'exploitation) Module facteurs humains spécifique	
 MASSE & CENTRAGE	Procédure définie par l'exploitant en référence au manuel d'utilisation / par l'organisme pour ULM des classes 2, 3, 4, 5 et 6	
 INFORMATION ECRITE AU PASSAGER	Information formalisée du passager par un texte imposé, avec confirmation écrite acceptation du passager	
 ARCHIVAGE (AVEC DURÉE D'ARCHIVAGE)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Par pilote : attestation de formation exploitation initiale + FH + 2 dernières récurrentes + certificat médical valide</li> <li>• 3 mois : confirmation écrite passager</li> <li>• 3 ans : attestation aptitude des pilotes</li> <li>• 5 ans : déclaration + MA + carnet de route + résultats de la gestion des risques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Par pilote : attestation de formation aux FH + dernière formation à l'exploitation + certificat médical valide à partir de 60 ans + autorisation de l'organisme</li> <li>• 3 mois : confirmation écrite passager</li> <li>• 3 ans : attestation aptitude des pilotes</li> <li>• 5 ans : déclaration + document d'activité + carnet de route + enregistrement des hdv</li> </ul>
 ÉVÈNEMENT	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilote notifie exploitant/organisme sous 72h</li> <li>• Exploitant/organisme notifie la DGAC sous 72h</li> </ul>	
 ACCIDENT	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilote notifie à l'exploitant/organisme dans les 72h</li> <li>• Exploitant/organisme notifie le BEA sans délai</li> <li>• Exploitant/organisme envoie dans les 72h, un CR à la DGAC et au titulaire de la FI si ULM de série</li> <li>• Exploitant/organisme envoie à la DGAC un CR de suivi sous 30 jrs.(ECCAIRS2)</li> </ul>	



RECAPITULATIF

## Tout est prêt !

Vos outils pour la conformité VLD/VLO

 <b>Guide Organisation</b> 13 pages	 <b>Modèle PV</b> Désignation DR	 <b>Manuel Activité</b> Générateur	 <b>Certificat Médical</b> Appendice C	 <b>Formation FH</b> E-learning
 <b>Évaluation</b> 3 ans	 <b>Fiche Passager</b> Texte impose	 <b>Carnets</b> Route + Vol		

### 8 - ARCHIVAGE

Document	Durée	Rappel FFPLUM
Manuel d'activité / SGS	5 ans	Manuel SGS §8.2
Fiches REX et evenements	5 ans	Manuel SGS §8.2
Comptes-rendus réunions sécurité	5 ans	Manuel SGS §8.2
Carnets de route	5 ans	Guide Organisation §7.1
Attestations évaluation pilotes	3 ans	Formulaires évaluation
Formations pilotes (FH)	2 ans après cessation	Manuel SGS §8.2
Confirmation passager	3 mois	Fiche passager

### Liens importants

[ffplum-formation.fr](http://ffplum-formation.fr)    [ffplum.fr](http://ffplum.fr)    Déclaration DGAC

**Carnets envoyés par la poste : fin février / début mars 2026**

*Date limite de conformité : 1er avril 2026*

Précédent

Terminer

## 6. GESTION PASSAGERS

<input type="checkbox"/>	<b>29</b>	Fiche passager	Fiche_passager_ulm_FFPLUM	Imprimer
<input type="checkbox"/>	<b>30</b>	Confirmation signee	Fiche_passager_ulm_FFPLUM	Avant vol
<input type="checkbox"/>	<b>31</b>	Briefing secours	Manuel d'activité	Oral
<input type="checkbox"/>	<b>32</b>	Archiver 3 mois	—	Classer

## 7. SÉCURITÉ (inclus dans Manuel d'activité FFPLUM)

<input type="checkbox"/>	<b>33</b>	Identifier dangers	Manuel d'activité FFPLUM	Adapter contexte
<input type="checkbox"/>	<b>34</b>	Évaluer risques	Manuel d'activité FFPLUM	Matrice
<input type="checkbox"/>	<b>35</b>	Mesures reduction	Manuel d'activité FFPLUM	Documenter
<input type="checkbox"/>	<b>36</b>	Réunions sécurité	Manuel d'activité FFPLUM	1x/an, CR
<input type="checkbox"/>	<b>37</b>	Système REX	Manuel d'activité FFPLUM	Formulaire
<input type="checkbox"/>	<b>38</b>	Notifier ECCAIRS	Manuel d'activité FFPLUM	Portail



# Checklist VLD - Association

38 actions de conformité



Arrêté du 17 février 2025 - Date limite : 1er avril 2026

## 1. STRUCTURE ET GOUVERNANCE

- |                          |   |                     |                                 |                   |
|--------------------------|---|---------------------|---------------------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1 | Designier le DR     | Guide_Organisation_FFPLUM       | Rédiger PV de CA  |
| <input type="checkbox"/> | 2 | Formaliser par PV   | modele_pv_designation_dr_FFPLUM | Faire voter en CA |
| <input type="checkbox"/> | 3 | Siege social France | —                               | Vérifier statuts  |

## 2. DÉCLARATION DGAC

- |                          |   |                        |                     |                            |
|--------------------------|---|------------------------|---------------------|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 4 | Déclaration initiale   | Guide (§6.4)        | demarche.numerique.gouv.fr |
| <input type="checkbox"/> | 5 | Accusé-réception       | —                   | Conserver                  |
| <input type="checkbox"/> | 6 | Renouvellement 24 mois | Compte-rendu FFPLUM | Transmettre                |
| <input type="checkbox"/> | 7 | Déclarer amendements   | —                   | Avant mise en oeuvre       |
| <input type="checkbox"/> | 8 | Notifier cessation     | —                   | Sous 30 jours              |

## 3. DOCUMENTATION













- |                          |    |                      |                              |                   |
|--------------------------|----|----------------------|------------------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | 9  | Manuel d'activité    | Generateur_manuel_ulm_FFPLUM | Personnaliser     |
| <input type="checkbox"/> | 10 | Politique risques    | Générateur + Manuel_SGS_v2   | Adapter registre  |
| <input type="checkbox"/> | 11 | Manuel SGS           | Manuel_SGS_FFPLUM_v2         | Reco VLD          |
| <input type="checkbox"/> | 12 | Diffuser aux pilotes | —                            | Transmettre copie |
| <input type="checkbox"/> | 13 | Tenir à jour         | —                            | Gerer versions    |







## 4. GESTION DES PILOTES

- |                          |    |                       |                                    |                    |
|--------------------------|----|-----------------------|------------------------------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> | 14 | Expérience minimum    | Arrêté 17/02/2025                  | Contrôler carnets  |
| <input type="checkbox"/> | 15 | Âge 18 ans            | —                                  | Contrôler identité |
| <input type="checkbox"/> | 16 | Évaluation initiale   | Evaluation_Pratique_VLO_VLD_FFPLUM | Par IULM           |
| <input type="checkbox"/> | 17 | Eval recurrentes      | A venir                            | Tous les 3 ans     |
| <input type="checkbox"/> | 18 | Formation FH          | ffplum-formation.fr                | Faire suivre       |
| <input type="checkbox"/> | 19 | Expérience recente    | —                                  | 3 deco/90j         |
| <input type="checkbox"/> | 20 | Certificat médical    | Certificat_Medical_FFPLUM          | 60+ ans            |
| <input type="checkbox"/> | 21 | Archiver attestations | —                                  | 3 ans min          |

## 5. ÉQUIPEMENTS ET ULM

- |                          |    |                      |               |                  |
|--------------------------|----|----------------------|---------------|------------------|
| <input type="checkbox"/> | 22 | ULM de serie         | Guide (§6.5)  | Vérifier fiches  |
| <input type="checkbox"/> | 23 | Parachute            | —             | Si prévu         |
| <input type="checkbox"/> | 24 | Harnais 3 points     | —             | Cl 3,4,6 post-88 |
| <input type="checkbox"/> | 25 | Balise détresse      | —             | Zone hostile     |
| <input type="checkbox"/> | 26 | Visibilité elec.     | —             | Safesky/Flarm    |
| <input type="checkbox"/> | 27 | Camets de route      | Carnet FFPLUM | A bord           |
| <input type="checkbox"/> | 28 | Carte identification | —             | A bord           |

PILOTE	VLO TOUS VOLS RÉMUNÉRÉS	VLD VOLS DÉCOUVERTE CLUB
 ÂGE	+ de 18 ans	
 EXPÉRIENCE MINIMALE EN TANT QUE CDB SI PAS IULM SUR LA CLASSE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Classe 1 : 50 vols</li> <li>• Classe 2 : 100h</li> <li>• Classe 3 : 150h</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Classe 4 : 200h</li> <li>• Classe 5 : 50 vols</li> <li>• Classe 6 : 200h</li> </ul>
 FORMATION	Aux procédures et matériels de l'exploitation : tous les 3 ans Module facteurs humains spécifique (IULM exempté)	
 APTITUDE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IULM à jour de sa qualification</li> <li>• Tous les 3 ans, vol d'évaluation par un IULM d'au moins 20 min</li> </ul>	
 CERTIFICAT MÉDICAL (MÉDECIN GÉNÉRALISTE)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 40 &gt; 60 ans : tous les 5 ans</li> <li>• 60 &gt; 70 ans : tous les 2 ans</li> <li>• + de 70 ans : tous les 1 an</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 60 &gt; 70 ans : tous les 2 ans</li> <li>• + de 70 ans : tous les 1 an</li> </ul>
 CARNET DE VOL	Complété au plus tard en fin de journée par le pilote	Enregistrement des heures de vol par l'organisme
 OBLIGATION D'EMPORT DE DOCUMENT À BORD	Cartes aéronautiques (papier ou numérique)	
 SITE EN MONTAGNE (ALT > 900M)	6 décollages et atterrissages dans les 24 derniers mois, avec ULM de même classe	
 PROCEDURES ANORMALES OU D'URGENCE	Pas de simulation en vol avec un passager	
 DIVERS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 DEC/APP/ATT sur ULM de même classe dans les derniers 90 jours</li> <li>• Pas de touch and go</li> <li>• Pas de passage de frontières</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 DEC/APP/ATT sur ULM de même classe dans les derniers 90 jours</li> <li>• Pas de touch and go</li> <li>• Pas de passage de frontières</li> <li>• Pas de vol en formation (patrouille)</li> </ul>
 ACCIDENT	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilote informe police ou gendarmerie par le moyen le plus rapide</li> <li>• Pilote notifie à l'exploitant/organisme dans les 72h</li> </ul>	
 ÉVÈNEMENT	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilote notifie exploitant/organisme sous 72h</li> </ul>	

L'ULM	VLO TOUS VOLS RÉMUNÉRÉS	VLD VOLS DÉCOUVERTE CLUB
 TYPE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ULM de série</li> <li>• Modification possible pour prise en compte d'un handicap</li> </ul>	
 SIÈGE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ULM classes 3, 4 et 6 avec 1<sup>er</sup> vol après le 1<sup>er</sup> juillet 1988 : 1 siège avec 1 harnais de sécurité 3 points (ou plus) pour pilote et personne en place avant</li> </ul>	RAS
 CARNET DE ROUTE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rempli au plus tard en fin de journée par le pilote (format libre, mais contenu imposé)</li> </ul>	
 PARACHUTE	OUI si un parachute existe sur la fiche d'identification de l'ULM SINON suivre une route avec atterrissage forcé en sécurité possible	
 BALISE DE DETRESSE	OUI si vol à plus de 3NM de la côte ou au-dessus d'un relief > 900m SINON autre moyen d'alerte et de géolocalisation accepté (visibilité électronique)	
 FLOTTABILITE	OUI pour ULM de classe 4 ou 6 non conçu pour amerrir et si l'ULM ne peut pas rejoindre la côte en cas de panne moteur	